

Ebnat-Kappel

Politische Gemeinde



Ebnat-Kappel ist eine lebhafte und attraktive Wohn- und Arbeitsgemeinde im Toggenburg mit rund 5'000 Einwohnern. Wir suchen per 1. Dezember 2024 oder nach Vereinbarung eine/n

Leiterin oder Leiter Front Office (100 %)

Hauptaufgaben

- Erste Kontakt- und Anlaufstelle für die Bevölkerung
- Führung und Organisation Bereiche Einwohneramt, AHV-Zweigstelle, Bestattungsamt, Gemeindekasse sowie Hundekontrolle
- Stellvertretung des Ratsschreibers und Mitarbeit in der Gemeindekanzlei
- Führung des Einbürgerungssekretariats
- Führung einer Mitarbeiterin und des/der Lernenden

Anforderungen

- Berufserfahrung in den Arbeitsbereichen
- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, vorzugsweise auf einer öffentlichen Verwaltung
- Selbständige, kundenfreundliche und speditive Arbeitsweise
- Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen
- Organisatorische und administrative Fähigkeiten
- Vernetztes Denken
- Angenehme Umgangsformen und ein sicheres und kompetentes Auftreten

Unser Angebot

- Sehr abwechslungsreiche, interessante und anspruchsvolle Tätigkeit
- Flexible Arbeitszeiten und -modelle
- Förderung und Unterstützung von Aus- und Weiterbildungen
- Fortschrittliche Anstellungsbedingungen
- Moderner Arbeitsplatz

Bei Fragen gibt Ihnen die bisherige Stelleninhaberin, Jasmin Meier (071 992 64 13; jasmin.meier@ebnat-kappel.ch) gerne weitere Auskünfte.

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen per Mail an gemeinde@ebnat-kappel.ch.